

**CHECKLIST - GESTÃO DE PESSOAS DOS CAMPI**  
**LICENÇA SAÚDE DO PRÓPRIO SERVIDOR**

**Perícia**

Nº	DOCUMENTO	STATUS		
		S	N	NA
01	Requerimento de Licença Saúde Modelo aprovado pela Resolução nº. 040-2015 do CONSUP de 21-05-2015 – IFPA			
02	Atestado Médico e/ou laudo médico (apenas cópia contendo confere com original)			

Nº	ANÁLISE PROCESSUAL	STATUS		
		S	N	NA
01	Houve o preenchimento adequado do formulário de licença saúde?			
02	Houve preenchimento do último dia trabalhado?			
03	Houve assinatura da chefia imediata?			
04	Atendeu o prazo de 05 dias corridos, a contar do início do afastamento? Obs: Ocorre a dispensa somente se atender o prazo?			
05	Caso não tenha atendido o prazo de 05 dias corridos, apresentou justificativa?			
05	Pendências de processos (verificar no SIPAC e consultar via e-mail a CAQV)?			
06	É servidor efetivo da Instituição? Obs: A dispensa de perícia se aplica apenas aos servidores regidos pelo RJU.			
07	Atestado de <b>mais de</b> 05 dias corridos?			
08	Tem <b>mais de 14 dias</b> (corridos ou intercalados) de licença saúde em 12 meses? Obs: a contar da data do início do primeiro afastamento.			
09	O período de licença saúde do servidor coincide com as férias?			
10	O período de licença saúde do servidor coincide com o período de algum outro tipo de afastamento?			

**S:** Sim

**N:** Não

**NA:** Não se aplica