

CHECKLIST - GESTÃO DE PESSOAS DOS CAMPI

LICENÇA SAÚDE DO PRÓPRIO SERVIDOR

Dispensa de perícia

Curta duração – até 05 dias

Obs: O registro no sistema deverá ser realizado pela CGP da unidade de lotação do servidor.

Nº	DOCUMENTO	STATUS		
		S	N	NA
01	Requerimento de Licença Saúde Modelo aprovado pela Resolução nº. 040-2015 do CONSUP de 21-05-2015 – IFPA			
02	Atestado Médico e/ou laudo médico (apenas cópia)			

Nº	ANÁLISE PROCESSUAL	STATUS		
		S	N	NA
01	Houve o preenchimento adequado do formulário de licença saúde?			
02	Houve preenchimento do último dia trabalhado?			
03	Houve assinatura da chefia imediata?			
04	Atendeu o prazo de 05 dias corridos, a contar do início do afastamento? Obs: Ocorre a dispensa somente se atender o prazo.			
05	Pendências de processos (verificar no SIPAC e consultar via e-mail a CAQV).			
06	É servidor efetivo da Instituição? Obs: A dispensa de perícia se aplica apenas aos servidores regidos pelo RJU.			
07	Atestado de até 05 dias corridos?			
08	Tem até 14 dias (corridos ou intercalados) de licença saúde em 12 meses? Obs: a contar da data do início do primeiro afastamento.			
09	Identificação do servidor?			
10	Identificação do profissional?			
11	Assinatura do atestado pelo profissional emitente?			
12	Nº do registro no conselho de classe (CRM OU CRO)?			
13	CID ou Diagnóstico da Doença?			
14	Todos os dados estão legíveis?			
15	O período de licença saúde do servidor coincide com as férias?			
16	O período de licença saúde do servidor coincide com o período de algum outro tipo de afastamento?			

S: Sim

N: Não

NA: Não se aplica